



mohio e.V.

Große Klausstraße 11  
06108 Halle (Saale)

Telefon 0345 - 61 41 59 93

E-Mail [kontakt@mohio.org](mailto:kontakt@mohio.org)

Webseite [www.mohio.org](http://www.mohio.org)

## Stellenausschreibung für Geschäftsführung und Projektleitung

Wir suchen ab dem 01.08.2019 dauerhafte Verstärkung im Vereins- und Projektmanagement bei mohio.

Mohio – das bedeutet Wissen oder Weisheit. Und diese braucht es für eine friedliche, gerechte und enkeltaugliche Zukunftsgestaltung. Deshalb engagiert sich der Verein in Themenfeldern wie Bildung für nachhaltige Entwicklung und Globale Medien, inspiriert Jugendliche, bildet die Lehrer\*innen von morgen aus und erweitert Horizonte durch systemisches Denken.

Als erfahrener Bildungsträger werden wir ab Oktober neue Projektideen umsetzen und nachhaltig wachsen. Du hast Lust auf eine zentrale Rolle in unserem Team und besitzt Erfahrung in den Bereichen Controlling und Projektmanagement? Dann ist hier die Chance auf ein sinnvolles Engagement in inspirierender Umgebung.

### Aufgabenbereiche

- Zuständigkeit für die Finanzen des Vereins (Finanzcontrolling/Mittelverwaltung, Abrechnung)
- Fördermittelakquise- und -verwaltung
- projektübergeordnete Teamkoordination
- Konzeptionelle Arbeit an der Weiterentwicklung der Organisation
- Vereinsvertretung in Netzwerken

### Wir suchen eine Persönlichkeit mit

- einschlägigen Erfahrungen in der Fördermittelakquise, -verwaltung und -abrechnung und ggf. im Fundraising
- Erfahrungen mit Projektentwicklung und im Projektmanagement
- ausgeprägter Fähigkeit zum selbstständigen Arbeiten
- wertschätzenden Teamleitungskompetenzen
- Fortgeschrittenen Kenntnissen in MS Office oder Libre Office
- Kenntnissen der Förderlandschaft im Bereich Bildung für Nachhaltige Entwicklung, Umweltbildung, Demokratiebildung o.ä. wären begrüßenswert

### Wir bieten

- 50% Teilzeitstelle, die auf Wunsch auch ab Einstellung bis zu einer Vollzeitstelle ausgeweitet werden kann
- Bezahlung in Anlehnung an TVöD Stufe 13
- flexible Arbeitszeiten und je nach Ziel-Anforderung auch Home Office
- eine entspannte und zugleich produktiv-kreative Atmosphäre („Start-Up-Feeling“)
- eine sinnvolle und vielfältige Tätigkeit
- Möglichkeit, sich gestaltend und inhaltlich in spannenden Projekten einzubringen (Projektentwicklung; Konzeption und Durchführung von Bildungsveranstaltungen; Öffentlichkeitsarbeit)
- breites Netzwerk in der NGO-Landschaft

Der Arbeitsort ist Halle (Saale).

Die Stelle ist projektgebunden finanziert und daher bis zum 31.12.2021 befristet, jedoch streben wir eine längerfristige Zusammenarbeit an.

Bewerbungen (Motivationsschreiben und Lebenslauf ohne Zeugnisse und Zertifikate) bitte **ausschließlich per E-Mail** bis 16.06.2019 an: [kontakt@mohio.org](mailto:kontakt@mohio.org)

Bitte lass uns in deinem Motivationsschreiben neben deinen Erfahrungen in den o.g. Bereichen auch wissen, welche Werte du in deiner Arbeit als handlungsleitend ansiehst und welche weiteren Fähigkeiten du bei mohio einbringen könntest.

Bitte vormerken: Die Vorstellungsgespräche finden voraussichtlich in der 27. KW in Halle statt.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung!

### Ansprechpartner für Rückfragen

Fabian Kursawe | [fabian.kursawe@mohio.org](mailto:fabian.kursawe@mohio.org) | Telefon: 0345 – 61 41 59 93